Утверждено: приказом
МКДОУ ДС № 15
«Сказка» с. Высоцкое -
Петровского
муниципального района
Ставропольского края
№ 58/од от 01.09.2016г.

План
«Антикоррупционная политика
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад
№ 15 «Сказка» с. Высоцкое» на 2016-2017гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организационно-правовые меры по созданию механизмов реализации плана противодействия коррупции			
1.1.	Размещение на сайте МКДОУ ДС № 15«Сказка» http://dsberezkasvet.jimdo.com/, в сети «Интернет» плана противодействия коррупции на 2015 год	сентябрь 2016	Вдовиченко Е.Г.	Обеспечение доступа граждан к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
1.2.	Создать атикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции	сентябрь 2016г.	Заведующий	
1.3.	Пролангировать Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции»	Сентябрь 2016г.	Никульникова Т.Д.	
1.4.	Разработать и утвердить план «Антикоррупционная политика В ДОУ на 2015-2016уч.г.»	Сентябрь 2016г.	Самойлова Г.В.	
1.5.	Информация о реализации плана мероприятий	Ежеквартально	Вдовиченко Е.Г.	Совершенствование системы взаимодействия с организациями, учреждениями, органами государственной власти и местного самоуправления

1.6.	Регулярное рассмотрение хода выполнения плана противодействия коррупции на совещаниях при администрации	в течение года	Лукинова И.В. Никульникова Т.Д. Самойлова Г.В.	Совершенствование системы взаимодействия с организациями, учреждениями, органами государственной власти и местного самоуправления
1.7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий ДОУ	
2.	Управление персоналом и внутренняя культура			
2.1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации , педагогического и иного персонала ДОУ с точки зрения наличия антикоррупционных действий.	Постоянно	Рабочая группа ДОУ	
2.2.	Проведение профилактических бесед и распространение информационных материалов в целях доведения до лиц материалов в целях доведения до лиц положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе: - об устранении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов; - об увольнении в связи с утратой доверия; - о порядке проверки поступивших сведений в соответствии с законодательством РФ о	в течение года	Лукинова И.В. Никульникова Т.Д. Самойлова Г.В.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

	противодействии коррупции			
2.3.	Внедрить в практику систематические отчеты рабочей группы ДОУ перед родителями (законными представителями) о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на собрания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	1-2 раза в год	Заведующий ДОУ	
2.4.	Проведение индивидуальных бесед с вновь принятыми на работу лицами с целью формирования негативного отношения к проявлениям коррупции	в течение года	Лукинова И.В. Никульникова Т.Д. Самойлова Г.В.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
2.5.	Обеспечение размещения на сайте сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего учреждения.	март 2016 года	Лукинова И.В.	Обеспечение информационной открытости
2.6.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителем образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции , а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий ДОУ	
2.7.	Проведение профилактических бесед с сотрудниками по недопущению использования в неслужебных целях информации, предназначенной только для служебной деятельности.	в течение года	Лукинова И.В. Никульникова Т.Д. Самойлова Г.В.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.8.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотреблением служебным положением, вымогательством, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Рабочая группа	
3.	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
3.1.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ДОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с № -44 ФЗ	Постоянно	Лукинова И.В. Никульникова Т.Д. Самойлова Г.В.	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для нужд учреждения
3.2.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Заведующий ДОУ	Обеспечение открытости
4.	Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
4.1.	Поддержание функционирования единой системы обмена информации с гражданами, предпринимателями и организациями на предмет предоставления информации о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения.	в течение года	Лукинова И.В.	Рассмотрение обращений граждан, а также информирование граждан о мерах по противодействию коррупции, создание необходимых мер для предотвращения коррупции сотрудниками учреждения
4.2.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Постоянно	Рабочая группа	
4.4.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящего и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий	

4.5.	Усиление персональной ответственности администрации ДОУ и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Заведующий ДОУ	
4.6.	Стимулирование профессионального развития персонала ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ	
4.7.	Совершенствование контроля за организацией и проведением участия работников ДОУ в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	Постоянно	Заведующий ДОУ	
4.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ	
4.9.	Организация и проведение 09.12. мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Постоянно	Заведующий ДОУ	
5.	Обеспечение прозрачности деятельности			
5.1.	Оформить информационный стенд в ДОУ о времени приема граждан	Сентябрь 2015г.	Рабочая группа	
5.2.	Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников ДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактах.	Октябрь 2015г.	Рабочая группа	
6.	Информационная и издательская деятельность			
6.1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ДОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ	Постоянно	Заведующий ДОУ	

6.2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников ДОУ по антикоррупционной политики	Постоянно	Рабочая группа	
7.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
7.1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов	Постоянно	Заведующий ДОУ	