

ПРИНЯТО:
На Совете Учреждения
МКДОУ ДС № 15 «Сказка»
с. Высоцкое
Протокол № 2 от 15.01.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебных и методическим материалам, информационным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Сказка» с. Высоцкое

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует доступ педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Сказка» с. Высоцкое (далее ДООУ) к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности ДООУ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- п.7 ч.3 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Учреждения.

ІІ. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

2.2. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических услуг оказываемых в ДООУ в порядке, установленном настоящим положением. Действие настоящего Положения распространяется на пользователей любого компьютерного оборудования (компьютеры, компьютерная периферия, коммуникационное оборудование), локальной сети ДООУ, информационным ресурсам и базам данных, включая информационные фонды (далее - ресурсам).

2.3. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети (Интернет, корпоративной информационно-телекоммуникационной сети, локальным сетям структурных подразделений):

2.3.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) ДООУ, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для ДООУ.

2.3.2. Доступ педагогических работников к локальной сети ДООУ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети ДООУ, без ограничения времени и потребленного трафика с обязательной регистрацией в журнале выхода в интернет работников ДООУ.

2.3.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ДООУ педагогическим работникам предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором / Заведующий ДООУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ДООУ правилами заведующий ДООУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.4. Использование сети Интернет в ДООУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- содействию гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- участие в профессиональных и детских интернетах-конкурсах.

III. К базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных (сайты Министерства образования и науки Российской Федерации и Ставропольского края, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, Федеральный портал «Российское образование», вебинары, дистанционные научно-практические конференции и т.д.);
- информационные справочные системы;
- поисковые системы;
- сетевые профессиональные сообщества.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ДООУ с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

IV. К учебным и методическим материалам

4.1. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение методического и иных кабинетов.

Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение методического и других кабинетов, осуществляется работником, на которого возложена эта обязанность.

Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложена эта обязанность.

Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

V. К материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к методическому и иным кабинетам, спортивному и музыкальному залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

VI. К информационным фондам

6.1. Доступ педагогических работников, а также организованных групп воспитанников под руководством педагогического работника (работников) к информационным фондам учреждения осуществляется безвозмездно.

Педагогические работники имеют право на получение справочной и иной информации из информационных фондов.

VII. Права, обязанности и ответственность пользователей

7.1. Использование сети Интернет в ДОО осуществляется в целях образовательного процесса.

7.2. Участники образовательного процесса ДОО могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ДОО работы сети Интернет и ограничению доступа.

7.3. К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

7.4. Пользователям запрещается:

- Осуществлять действия, запрещенные законодательством Российской Федерации.
- Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
- Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
- Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
- Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.
- Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в ДОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.
- Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» ДОУ, так и за его пределами.
- Использовать возможности «точки доступа к Интернету» ДОУ для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
- Осуществлять любые сделки через Интернет.

7.5. Пользователи несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

7.6. Пользователи имеют право:

- Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного расписанием.
- Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).
- Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ДОУ.
- Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ДОУ.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента его утверждения.